



**JOHANNES
KEPLER**
PRIVATSCHULEN

REALSCHULE & GYMNASIUM
STAATLICH ANERKANNT

PB

Praktikumsbestätigung für
Sozialpraktika /
Praktika zur Berufsorientierung

Hiermit wird bestätigt durch

Betrieb/Firma/Institution:

Anschrift:

Telefon:

_____ / _____

Betreuer/Ausbilder/Kontak-
tperson für die Schule:

eMail-Adresse:

dass der/die Schüler/in der Johannes Kepler Privatschulen Karlsruhe

Familienname, Vorname:

Klasse: R8 G8

R9 G9

im Zeitraum vom _____.____.20__ bis _____.____.20__ einen Praktikumsplatz in unserem Unternehmen hat.

Hinweis zur Organisation des Betriebspraktikums:

Die Schülerin/der Schüler erstellt während der Praktikumswoche einen Praktikumsbericht. Der Betreuer sollte, wenn erforderlich, der Praktikantin / dem Praktikanten die notwendigen Informationen zu dem Betrieb und dem Berufsfeld zur Verfügung stellen. Am Ende des Praktikums muss der Betreuer einen Beurteilungsbogen ausfüllen und diesen der Praktikantin/dem Praktikanten aushändigen und mit ihr/ihm besprechen.

Arbeitszeit und Versicherung:

Das Praktikum ist eine schulische Veranstaltung. Jede Schülerin/jeder Schüler ist bis zu acht Stunden am Tag zur Teilnahme verpflichtet und über die Schule versichert. Kosten (z.B. Fahrtkosten zum Betrieb) können von der Schule nicht übernommen werden.

Datenschutz:

Die auf diesem Formular angegebenen Daten werden im Schularchiv gespeichert, um zukünftige Praktikanten eventuell vermitteln zu können. Die Daten werden nicht an Dritte außerhalb des Schulbetriebes weitergegeben.

_____.____.20__
(Datum)

(Unterschrift Vertreter/in Betrieb)

(Stempel)

Nur von der Schule auszufüllen!

Eingang am...

_____.____.20__
(Datum)

(Unterschrift betreuende Lehrkraft)